

**Положение**  
**«О муниципальном конкурсе «Качканар читающий – 2021»**



### **Глава 1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет статус, содержание и порядок проведения муниципального конкурса «Качканар читающий – 2021» (далее - Конкурс).

1.2. Организатор Конкурса – Муниципальное учреждение «Качканарская городская библиотека им. Ф. Т. Селянина» при поддержке Отдела по социальной работе Качканарского городского округа и Управления образованием Качканарского городского округа.

### **Глава 2. Цели и задачи Конкурса**

2.1. Цель: привлечь внимание к книге и чтению как важному фактору сохранения и развития отечественной литературы.

2.2. Задачи:

- Популяризировать библиотеку, книги и чтение как духовные ценности общества.
- Стимулировать читательскую активность, консолидировать и координировать усилия учреждений культуры и образования по продвижению лучших образцов художественной литературы для разных возрастных категорий читателей.
- Сохранять традиции семейного чтения и способствовать их развитию.
- Выявить и поощрить лучших читателей города.

### **Глава 3. Сроки проведения Конкурса**

**Конкурс проводится с 01 марта по 14 мая 2021 года:**

**С 01 по 31 марта** принимаются заявки на презентацию книг библиотекарями.

Библиотекари презентуют в классах 8-10 книг, подходящих для создания конкурсной работы. Книги в классе не остаются.

**С 01 марта по 30 апреля** прием конкурсных работ.

**С 03 мая по 07 мая** жюри оценивают работы конкурсантов.

**14 мая** торжественная церемония награждения участников и победителей Конкурса.

### **Глава 4. Порядок организации и проведения Конкурса**

4.1. Для проведения конкурса и оценки творческих работ создается **Жюри конкурса** Приложение 2.

4.2. Жюри Конкурса имеет право:

- просматривать творческие работы, согласно заявленным номинациям;
- коллегиально определять результаты Конкурса;
- в ходе проверки конкурсных работ, присуждать новые номинации, не прописанные в данном положении.

4.3. Организаторы Конкурса оставляют за собой право использовать конкурсные материалы в некоммерческих целях (размещать на сайте Качканарской городской библиотеки им. Ф. Т. Селянина, официальных группах библиотеки в социальных сетях). Конкурсанты соглашаются с

безвозмездной публикацией их работ (фрагментов материалов) любым способом и на любых носителях по усмотрению Организатора с обязательным указанием авторства работ.

4.4. Присланные на Конкурс материалы не рецензируются и не возвращаются.

## **Глава 5. Номинации Конкурса**

Конкурс проводится по следующим номинациям:

«Самый читающий детский сад»;

«Самый читающий класс»;

«Книгооткрыватели»;

«Мама, папа, я - читающая семья»;

«Пишем фанфики»;

«Буктрейлер»;

«Литературное произведение собственного сочинения»

## **Глава 6. Участники Конкурса**

6.1. Конкурс проводится среди читателей библиотек муниципальных образовательных учреждений, читателей муниципальных библиотек Качканарского городского округа, образовательных учреждений Качканарского городского округа, кроме учреждений дополнительного образования.

6.2. Участниками Конкурса являются:

**- в номинации «Самый читающий класс»:**

классные коллективы образовательных учреждений по категориям:

– 1 – 4 классы;

– 5 – 8 классы;

– 9 – 11 классы.

**- в номинации «Самый читающий детский сад»:**

детские коллективы дошкольных образовательных учреждений.

**- в номинации «Книгооткрыватели»:**

– дети (6-14 лет);

– молодёжь (15-24);

– граждане 25+.

**- в номинации «Мама, папа, я – читающая семья»:**

- семьи

**- в номинации «Пишем фанфики»**

– дети (6-14 лет);

– молодёжь (15-24);

– граждане 25+.

**- в номинации «Буктрейлер»**

– дети (6-14 лет);

– молодёжь (15-24);

– граждане 25+.

–

**- в номинации «Литературное произведение собственного сочинения»**

– дети (6-14 лет);

– молодёжь (15-24);

– граждане 25+.

## Глава 7. Содержание Конкурса

### 7.1. Номинация «Самый читающий класс»

Библиотека формирует комплекты книг, составленных из новинок отечественной и зарубежной литературы для детей и подростков, с учётом рекомендаций специалистов детского чтения, опросов читателей, и передаёт их для прочтения в классы, оформившие заявку. По заявке учителей общеобразовательных школ, в классе Библиотека проводит литературную встречу - знакомство с новыми книгами.

По представленным книгам или по книгам выбранным самостоятельно Участники могут оформить конкурсную работу в следующем формате:

- *творческий электронный проект*: мультимедийная презентация, видеоролик.
- *художественное чтение (выразительное чтение вслух наизусть или по книге)*, представленное в видеоформате;
- *эссе, сочинения*, посвящённые новинкам отечественной и зарубежной литературы для детей и подростков;

### 7.2. Номинация «Самый читающий детский сад»

Участники представляют: фотогазета (фотоальбом, презентация и др.), где размещены фото, рисунки, рассказы о том, как ведётся работа по приобщению детей к книге и чтению (наличие уголка чтения; занятия, праздники чтения), сотрудничество с родителями, координация работы с детской библиотекой.

### 7.3. Номинация «Мама, папа, я – читающая семья»

Участники представляют:

- *презентация, фоторепортаж «Наша семейная библиотека»*. Содержание презентации должно отражать:
  - краткую информационную справку о семье;
  - описание своей домашней библиотеки (взрослой и детской), ее фотографии;
  - перечень книг, которые любят читать в семье;
  - интересные фотографии членов семьи за чтением.
- *презентация, эссе, сочинение «Особенная книга моей семьи»* (книга-реликвия, книга с автографом автора, книга-подарок).

### 7.4. Номинация «Книгооткрыватели»

Участники представляют книги, которые помогли в жизни, в общении со сверстниками; книги, которые ответили на важные вопросы.

Конкурсные работы могут быть представлены в следующих форматах:

- *творческий электронный проект*: мультимедийная презентация, видеоролик.
- *эссе, сочинение*;
- *художественное чтение (выразительное чтение вслух наизусть или по книге)*, представленное в видеоформате.

### 7.5. Номинация «Пишем фанфики»

На конкурс принимаются фанфики (фанфики – это творческие переработки или продолжения известных литературных произведений).

Объем работ 2-3 листа формата А-4.

#### **7.6. Номинация «Буктрейлер»**

Буктрейлер – видеозапись, в которой в любой форме (художественная постановка, слайд-шоу с иллюстрациями, текстовый ряд и т.д.) рассказывается о какой-либо книге.

#### **7.7. Номинация «Литературное произведение собственного сочинения»**

На конкурс принимаются произведения, которые Участник придумал самостоятельно.

Объем работы 2-3 страницы формата А4.

Работы данной номинации будут проходить проверку на плагиат.

### **Глава 8. Требования, предъявляемые к конкурсным работам**

8.1. Конкурсные работы должны быть представлены в следующих форматах:

Печатные работы:

- в формате Microsoft Word (любая версия), с использованием шрифта Times New Roman размером № 14, через одинарный межстрочный интервал.
- конкурсные материалы, предоставляемые на бумажных носителях, должны быть надежно скреплены, страницы пронумерованы.

Технические требования к буктрейлерам и видеороликам:

- форматы видеозаписи – AVI, MPEG, MOV, WMV или MP4;
- качество видеоролика не менее 720p (1280x720);
- длительность видеозаписи – не более 2 минут;
- видеозаписи без звукового сопровождения не принимаются

Технические требования к мультимедийной презентации:

- формат – Microsoft PowerPoint (любая версия), google презентации, Canva, Tilda;
- количество слайдов не больше 10;

8.2. Все конкурсные работы должны сопровождаться заполненной заявкой на участие (см. Приложение 1).

8.3. К участию в Конкурсе допускаются только оригинальные авторские работы, не учувствовавшие в других конкурсах.

8.4. Конкурсные работы могут быть представлены:

- на бумажных носителях;
- на съемных носителях информации (флеш-накопитель);
- ссылка на видеозапись буктрейлера загруженная на видеосервер YouTube;
- по электронной почте с подтверждением прочтения сообщения (размер высылаемых файлов не более 500 Мб). E-mail: [kachkanar.chit@yandex.ru](mailto:kachkanar.chit@yandex.ru)

### **Глава 9. Критерии оценки**

Конкурсные работы оцениваются по следующим критериям:

- новизна и актуальность идеи;
- творческое решение;
- содержательность проекта;
- грамотность идеи и исполнения;
- личная позиция автора;

- нестандартность авторского воплощения;
- уровень осмысления;
- литературные достоинства, художественность;
- логика и грамотность изложения;
- качественное и творческое оформление проекта;
- использование электронных сервисов.

## **Глава 10. Подведение итогов Конкурса**

10.1. Жюри принимает решение открытым голосованием, при наличии на заседании не менее 2/3 состава и оформляет свое окончательное решение протоколом.

10.2. Оценку конкурсных работ Жюри осуществляет в срок до 07 мая 2021 года. В каждой номинации Конкурса Жюри определяет победителей, занявших 1–3 места.

10.3. Жюри имеет право не присуждать призовые места в той или иной номинации, а также присуждать специальные дипломы и призы в пределах призового фонда.

Победители Конкурса награждаются Дипломами.

Информация об итогах Конкурса будет опубликована в местных СМИ и на сайте библиотеки <http://gorbib.org.ru/>

## **Глава 11. Контактная информация**

Прием конкурсных работ осуществляется

по адресу: 5а мкр., дом 7а. «Качканарская городская библиотека им. Ф. Т. Селянина»  
email: [kachkanar.chit@yandex.ru](mailto:kachkanar.chit@yandex.ru)

Телефон для справок: (34341) 6–38–87 Высотина Юлия Александровна

Сайт: <http://gorbib.org.ru>.

**Заявка на участие  
в муниципальном конкурсе  
«Качканар читающий - 2021»**

Наименование образовательного учреждения \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

Номинация \_\_\_\_\_

Наименование конкурсной работы \_\_\_\_\_

Адрес ссылки на буктрейлер/видеоролики \_\_\_\_\_

ФИО участника (ов) Конкурса (полностью):

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Электронная почта \_\_\_\_\_

**СОСТАВ**  
**жюри муниципального конкурса «Качканар читающий - 2021»**

1. Плотникова Татьяна Геннадьевна, директор Муниципального учреждения «Качканарская городская библиотека им. Ф.Т. Селянина»
2. Попова Светлана Сергеевна, начальник отдела по социальной работе администрации Качканарского городского округа
3. Представитель Управления образованием Качканарского городского округа
4. Пушкарева Екатерина Михайловна, методист отдела автоматизации и новых информационных технологий
5. Мухаркина Алена Игоревна, корреспондент газеты «Новости ЕВРАЗ-Урал», специалист управления по связям с общественностью Регионального центра корпоративных отношений «Урал»